

13	ACTIVITES PRINCIPALES : - Réaliser des études économiques prospectives ; - Concevoir des outils d'aides à la décision : instruments de suivi et d'analyse de risques, modèle et simulation ; - Contribuer à l'élaboration de la politique publique agricole et de la pêche lagonaire ; - Participer à l'élaboration du plan d'action annuel de l'établissement ; - Elaborer des prescriptions préalables à un projet et/ou à une action ; - Participer à la réalisation d'étude de faisabilité économique des projets ; - Participer à l'élaboration des programmes de développement et des programmes d'actions relatifs aux secteurs d'activités de la CAPL ; - Concevoir des instruments de politique socio-économique ; - Participer à la veille sectorielle ; - Organiser, coordonner et animer des rencontres entre les institutions et les professionnels ; - Participer aux travaux entre les différents intervenants du secteur agricole ; - Participer à l'évaluation et la mise en œuvre des programmes et des projets sur le terrain ; - Participer à l'élaboration des textes règlementaires et des avis rendus par la CAPL ; - Participer à l'élaboration des outils statistiques et numériques de l'établissement.
----	--

14	ACTIVITES ANNEXES : - Assister le chargé de développement agricole, participer aux réunions et à l'élaboration des marchés publics, participer à l'élaboration des outils de communication pour les professionnels
----	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Ingénieur
16	SPECIALITE(S) SOUHAITABLE(S) : Diplôme d'école de commerce, Diplôme d'école d'ingénieur dans les secteurs de l'Agro économie, statistiques agricoles

S : Sensibilisation, A : Application ; E : Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	SAVOIR			
	- Connaissance des méthodes d'analyses technico-économiques des systèmes de production			X
	- Connaissance des méthodes d'appui et développement de service à l'agriculture et à la pêche lagonaire (étude filière, économie, politiques publiques) ;			X
	- Connaissance du tissu agricole polynésien ou insulaire ;		X	
	- Connaissance de l'environnement économique, sociale et juridique relatifs à l'agriculture et à la pêche lagonaire en Polynésie française ;			X
	- Connaissance des procédures administratives ;		X	
	- Connaissance des acteurs de la commercialisation polynésienne.			X
	SAVOIR FAIRE			
	- Collecte des données quantitatives et qualitatives via des entretiens compréhensifs et questionnaires ;			X
	- Production et traitement de données statistiques			X
	- Rédaction de rapports, note de synthèse et présentation			X
	- Utiliser des logiciels graphiques ou de présentation de données		X	
	- Utilisation et évaluation des outils d'accès aux bases de données	X		
	- Elaboration d'outils d'exploitation des données	X		
	SAVOIR ETRE			
	-Capacité à travailler en équipe, et avec des contacts extérieurs à l'établissement (privés ou publics)			X
	-Rigueur, sérieux et critique dans ses études			X
	-Devoir de retenue et de confidentialité			X
	-Leadership et conduite du changement		X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : en commerce et dans le secteur de la distribution
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :
----	--------------------------------------

20	DUREE D'AFFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 3 ans minimum
----	---

Le Président
Date
Signature

L'agent
Date
Signature